

RENTREE A L'INTERNAT

ETABLISSEMENT	DATE	HEURE
◆ 2 ^{ndes}	Lundi 01 septembre 2025	8 h 00 – 8h30
◆ 1 ^{ères} et Terminales	Mardi 2 septembre 2025	17h30 – 18h30 Dépôt des bagages le matin à la bagagerie de son lycée à partir de 07h30.
◆ C.P.G.E.	Dimanche 31 août 2025	20 h 00 – 21 h 00 (les élèves devront avoir dîné avant d'arriver et ne plus quitter l'établissement)

La rentrée à l'internat se fait au 4 Rue de Rosmadec.

Rappel

Dates de rentrée des classes, parvis rue Bourg les bourgs – 29000 QUIMPER :

- 2^{ndes} : Lundi 1er septembre 2025 – 9 h
- 1^{ères} et Terminales : Mardi 02 septembre 2025 – 8 h
- C.P.G.E. : Lundi 1er septembre 2025 - PCSI : 8 h 30
- PC et PSI : 10 h 00 à 11 h 00

La Proviseure
aux

Candidats à l'admission à l'internat

Madame, Monsieur,

Le nombre de places étant limité à l'internat, les candidatures sont examinées en fonction de critères géographiques (*éloignement*) et sociaux (*bourses*).

Si cela ne suffisait pas, priorité serait accordée aux élèves de seconde en lycée et de première année en C.P.G.E.

Les élèves qui n'ont pas eu de réponse positive en juin peuvent néanmoins bénéficier d'un désistement ultérieur. Si vous êtes dans ce cas, veuillez reprendre contact à la fin du mois d'août avec les services d'éducation.

Je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

La Proviseure
Christine MORISSON



DOSSIER D'INTERNAT

Année scolaire 2025-2026

NOM : _____

PRENOM : _____

DATE DE NAISSANCE : _____

Sexe : Fille / Garçon

CLASSE à la rentrée 2025 _____

Elève scolarisé(e) au Lycée : - Brizeux - Chaptal

Adresse des parents: _____

Téléphone des parents :

Mère : domicile _____ portable _____ travail _____

Père : domicile _____ portable _____ travail _____

Autre contact à joindre en cas d'urgence : _____

domicile _____ portable _____ travail _____

Numéro de portable de l'élève : _____ marque _____ modèle _____

(mentions obligatoires, tout changement en cours d'année devra nous être communiqué dans les plus brefs délais)

ACCUSE DE RECEPTION DU REGLEMENT INTERIEUR DU LYCEE ET DU REGLEMENT SPECIFIQUE DE L'INTERNAT

Les règlements seront transmis à la rentrée de septembre 2025 pour acceptation.

Date :

Signatures

du père

de la mère

de l'élève

TROUSSEAU ET AFFAIRES PERSONNELLES

Le lycée fournit le protège matelas et une couverture. **La famille fournit un drap-housse, un drap de dessus (ou couette et housse de couette), oreiller et taie (et/ou traversin) ainsi qu'un trousseau d'affaires personnelles nécessaires pour la semaine.**

L'élève interne devra se munir d'un **réveil** (en raison de la remise du portable durant la nuit) et d'un **cadenas** de bonne taille pour verrouiller son armoire. Il est recommandé de ne pas apporter d'objet de valeur ou tout objet qui pourrait attiser la convoitise. **L'établissement ne peut être tenu responsable des vols** (cf. article 3.5 – vols et pertes d'objets du Règlement intérieur du lycée Brizeux).

SORTIES

➤ Autorisation exceptionnelle de sortie

Une autorisation de sortie exceptionnelle accompagnée par un professeur ou un Assistant d'Education, pourra être accordée sur demande écrite des parents.

En cas de force majeure (*grève inopinée, événements graves perturbant la vie de l'Etablissement*), j'autorise exceptionnellement mon fils, ma fille, à quitter l'Etablissement pour rejoindre le domicile familial ou celui de son correspondant.

Signatures :

CORRESPONDANT A QUIMPER

NOM-PRENOM DU CORRESPONDANT :

Adresse du correspondant : -----

Téléphone : _____

Le correspondant s'engage à recevoir l'élève : **1) en cas de force majeure (grève, événement grave,...)**

2) en cas d'exclusion

3) en cas de maladie qui ne pourrait être soignée au Lycée

Faute de correspondant, l'établissement dégage sa responsabilité en cas de fermeture exceptionnelle. La famille s'engage à trouver une solution de substitution.

Date : Signature du correspondant :

Signatures des représentants légaux

RENTRÉE DU DIMANCHE SOIR

Uniquement pour les internes étudiants en CPGE :

L'accueil est assuré de 20 h 00 à 21 h 00 (sauf arrivée plus tardive dûment signalée d'un transport collectif) le dimanche soir, les rentrées de vacances, jours fériés ou de week-ends prolongés. Les élèves doivent avoir dîné, il n'y a pas de repas assuré le dimanche soir.

ATTENTION ! Si pour une raison quelconque l'élève ne peut regagner le lycée dans les délais prévus ou ne rentre exceptionnellement que le lendemain pour le début des cours, vous êtes priés de nous en *informer par téléphone*, en appelant l'établissement le dimanche soir **entre 20 h et 21 h (06.76.60.27.90)**.

Signatures

RETOUR DE CE DOSSIER D'INSCRIPTION

Dossier à déposer dès que possible à l'établissement où l'élève est scolarisé.

Objet : **autorisation de sortie régulière de l'internat pour activité extrascolaire hebdomadaire**

Madame, Monsieur,

Si votre enfant souhaite exercer une activité régulière à l'extérieur, nous vous prions de compléter le tableau ci-dessous pour des raisons d'organisation et de sécurité.

Tout changement de jour ou d'horaire, voire annulation de l'activité devront obligatoirement faire l'objet d'une **information écrite au moins 48 h à l'avance** aux CPE du lycée.
Toute demande formulée hors délai recevra une réponse négative.

Il est à préciser que les autorisations que vous aurez remplies seront **valables pour l'année scolaire, sous réserve d'une attestation d'inscription**, et que **deux sorties maximum par semaine seront autorisées**.



Je, soussigné Madame, Monsieur _____,

Responsable légal de l'élève interne _____ ,
 classe _____
 chambre n° _____

l'autorise à pratiquer l' (les) activité(s) suivantes à l'extérieur de l'internat :

JOURS	ACTIVITÉ(S) PRATIQUÉE(S)	HEURE DE SORTIE DE L'INTERNAT	HEURE DE RETOUR À L'INTERNAT	PLATEAU-REPAS 20h30
LUNDI				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
MARDI				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
MERCREDI				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
JEUDI				<input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non

Si un plateau-repas est réservé, l'élève interne **s'engage à se rendre au self** pour le consommer **ou à nous prévenir avant le service** dans le cas contraire.

Fait à _____, le _____

Signature du/des responsables légal(aux) :